



Regulamin monitoringu wizyjnego Stowarzyszenia Ogrodowego „Nasza Krępa”

Uwzględniając prawnie uzasadniony interes Stowarzyszenia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (pełna nazwa: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane RODO postanawia wprowadzić do użytku system monitoringu wizyjnego bez rejestracji dźwięku na terenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Krępa-Rosa”, zwany dalej monitoringiem wizyjnym.

§ 1

1. Niniejszy Regulamin monitoringu wizyjnego określa:
 - 1) cel i zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w Stowarzyszeniu Ogrodowym „Nasza Krępa”,
 - 2) usytuowanie kamer na terenie ogólnym Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Krępa-Rosa”;
 - 3) zasady zapisu obrazu;
 - 4) zasady udostępniania nagrań z monitoringu wizyjnego.
2. Administratorem danych osobowych odpowiedzialnym za monitoring wizyjny jest Stowarzyszenie Ogrodowe „Nasza Krępa”.

Zarząd będący organem reprezentacji stowarzyszenia powierza administrowanie monitoringiem wizyjnym kierownikowi biura stowarzyszenia, a w przypadku jego niepowołania prezesowi zarządu.

W świetle obowiązującego prawa pełni funkcję Inspektora Danych Osobowych.

3. Dane osobowe zarejestrowane za pomocą systemu monitoringu wizyjnego podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.

§ 2

Monitoring wizyjny wprowadza się w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia na terenie Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Krępa-Rosa.

§ 3

1. Monitoring wizyjny swoim zasięgiem obejmuje tylko teren ogólny, który nie stanowi wyodrębnionych działek działkowców.
2. Obszar pokrycia obrazu kamer jest skierowany w kierunku bramy wjazdowej nr 1 oraz obejmuje swym zasięgiem teren przyległy do budynku administracyjnego.
3. Monitoring wizyjny jest aktywny całą dobę.
4. Urządzenia rejestrujące obraz znajdują się w zabezpieczonym pomieszczeniu służby porządkowo-ochronnej w budynku administracyjnym.
5. Okres przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego nie przekracza 3 miesięcy, licząc od dnia nagrania.

§ 4

1. Dostęp do obrazu monitoringu wizyjnego mają pracownicy służby porządkowo-ochronnej, którzy w ramach zleconych czynności prowadzą nadzór i obserwację terenu Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Krępa-Rosa”.
2. Administrator danych osobowych przetwarza dane rejestrowe w systemie monitoringu wizyjnego w zakresie obowiązującego prawa.

W ramach swoich obowiązków odpowiada za:

- 1) nadzór i kontrolę nad utrwalonymi danymi osobowymi,
 - 2) prowadzenie ewidencji wniosków o udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego,
 - 3) ochronę haseł monitoringu wizyjnego, dokonując ich zmiany co 3 miesiące,
 - 4) realizuje udostępnienie żądanych danych z monitoringu wizyjnego, w związku z otrzymanym wnioskiem w tej sprawie, który został pozytywnie zweryfikowany przez zarząd,
3. Administrator danych osobowych, a także pracownicy służby porządkowo-ochronnej mają obowiązek przestrzegać przepisy z zakresu ochrony danych osobowych oraz są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie obsługi i administrowania monitoringu wizyjnego oraz informacji dotyczących sposobu funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego.

§ 5

1. Administrator danych osobowych odpowiedzialny` za system monitoringu wizyjnego spełnia obowiązek wobec każdego, którego wizerunek został utrwalony za pomocą systemu monitoringu wizyjnego.
2. Obowiązek informacyjny jest spełniony poprzez zamieszczenie Klauzuli informacyjnej w widocznym miejscu na terenie ogólnym Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Krępa-Rosa” przed wejściem w obszar pokrycia obrazu kamer monitoringu wizyjnego.
3. Każdy ma prawo żądania od Administratora danych osobowych dostępu do swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania; a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 6

1. Okres przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego nie przekracza 3 miesięcy, licząc od dnia nagrania, chyba, że zarejestrowany obraz

może być użyty lub będzie użyty jako dowód w postępowaniu prowadzonym przez właściwy sąd lub inny organ publiczny.

2. Za przechowywanie i zniszczenie materiałów po upływie określonych prawem terminów odpowiada Administrator danych osobowych.

§ 7

1. Na pisemny wniosek zainteresowanego skierowany do zarządu, w sprawie zabezpieczenia nagrania z monitoringu wizyjnego na poczet dochodzenia lub obrony roszczeń strony, zabezpiecza się nagranie z monitoringu wizyjnego we wskazanym okresie.
2. Nagrania z monitoringu wizyjnego mogą być przekazane, na wniosek uprawnionym służbom lub organom w celu wyjaśnienia prowadzonej sprawy.
3. Na żądanie właściwego sądu oraz innych uprawnionych organów lub służb, udostępnia się nagrania, jako zabezpieczenie dowodu w sprawie. W związku z powyższym Administrator danych osobowych ma obowiązek przedłużyć termin przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego o czas niezbędny do zakończenia postępowania.
4. Nagrania z systemu monitoringu wizyjnego nie są udostępniane osobom fizycznym, nieupoważnionym podmiotom, organom, gdyż mogłoby to prowadzić do naruszeń praw i wolności osób trzecich.
5. Wniosek o zabezpieczenie nagrania z monitoringu wizyjnego powinien wskazywać najbardziej przybliżoną datę i godzinę zdarzenia.
6. Złożenie wniosku po upływie 3 miesięcy od zdarzenia, nie gwarantuje zabezpieczenia obrazu z monitoringu wizyjnego, z uwagi na możliwe jego usunięcie.
7. Kopia z wnioskowanego nagrania z monitoringu wizyjnego jest wykonywana przez Administratora danych osobowych, na podstawie uchwały zarządu w przedmiotowej sprawie.
8. Kopia nagrania z monitoringu wizyjnego powinna być odpowiednio opisana tzn. wskazywać numer kopii, datę sporządzenia kopii, źródło danych, zakres nagrania, datę i czas nagrania.

9. Kopia nagrania z monitoringu wizyjnego jest przechowywana przez zarząd w kancelarii stowarzyszenia, w sposób zabezpieczający ją przed dostępem osób postronnych.
10. Kopia nagrania z monitoringu wizyjnego przesyła się za pismem przewodnim, nadając jej numer z dziennika korespondencji wychodzącej lub osobiście odbiera ją wnioskodawca.

§ 7

Osoby fizyczne, podmioty, którym Administrator danych osobowych wydał stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, w zakresie nadzoru i obserwacji obrazu rzeczywistego lub do nagrań archiwalnych z monitoringu wizyjnego, są zobowiązani do przestrzegania przepisów obowiązującego prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.