

STOWARZYSZENIE OGRODOWE „NASZA KRĘPA”

POLITYKA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Postanowienia ogólne

Niniejszy dokument zatytułowany „**Polityka ochrony danych osobowych**” zwany dalej **PODO** stanowi zbiór wymogów, zasad i regulacji ochrony danych osobowych w Rodzinnym Ogrodzie Działkowym „Krępa Rosa” i Stowarzyszeniu Ogrodowym „Nasza Krępa” wyłącznie w zakresie wynikającym wprost z ustawy o Rodzinnych Ogrodach Działkowych i ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.

PODO jest gwarantem ochrony danych osobowych w rozumieniu RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1).

2. PODO zawiera:

- a) opis zasad ochrony danych obowiązujących w Stowarzyszeniu,
- b) odwołania do załączników uzupełniających (rejstry zdarzeń, procedury lub instrukcje).

3. Zasady odpowiedzialności

Odpowiedzialność za przyjęcie, PODO ponosi Stowarzyszenie Ogrodowe „Nasza Krępa” a za wdrożenie i utrzymanie odpowiedzialny jest Zarząd Stowarzyszenia oraz wyznaczona przez Walne Zebranie Członków, osoba pełniąca obowiązki społecznego Inspektora Ochrony danych osobowych.

Za nadzór i monitorowanie przestrzegania PODO odpowiadają:

- wybrany przez Walne Zebranie członków Stowarzyszenia społeczny Inspektor Ochrony Danych Osobowych,
- organ nadzoru wewnętrznego – Komisja Rewizyjna

Za stosowanie PODO odpowiedzialni są:

- Zarząd, Komisja Rewizyjna i Komisja Rozjemcza,
- Kierownik Biura Stowarzyszenia,
- Biuro Rachunkowe prowadzące finanse ogrodu i stowarzyszenia,
- Pozostałe zewnętrzne podmioty, jeżeli przetwarzanie danych wynika z istoty zawartej umowy.
- Członkowie organów Stowarzyszenia działający w imieniu administratora danych osobowych są upoważnieni do przetwarzania danych osobowych w zakresie wynikającym z pełnionych funkcji.

Stowarzyszenie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić zgodność postępowania kontrahentów Stowarzyszenia z PODO w odpowiednim zakresie, gdy dochodzi do przekazania im danych osobowych.

4. Skróty i definicje:

- a) **PODO** oznacza niniejszą Politykę Ochrony Danych Osobowych, o ile co innego nie wynika wyraźnie z kontekstu.
- b) **RODO** oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1).
- c) **Dane** oznaczają dane osobowe, o ile co innego nie wynika wyraźnie z kontekstu.
- d) **Dane wrażliwe** oznaczają dane specjalne i dane karne.
- e) **Dane specjalne** oznaczają dane wymienione w art. 9 ust. 1 RODO, tj. dane osobowe ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, biometryczne w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.
- f) **Dane karne** oznaczają dane wymienione w art. 10 RODO, tj. dane dotyczące wyroków skazujących i naruszeń prawa.
- g) **Dane dzieci** oznaczają dane osób poniżej 16. roku życia.
- h) **Osoba** oznacza osobę, której dane dotyczą, o ile co innego nie wynika wyraźnie z kontekstu.
- i) **Podmiot przetwarzający** oznacza organizację lub osobę, której Stowarzyszenie powierzyło przetwarzanie danych osobowych (np. usługodawca IT, zewnętrzna Księgowość).
- j) **Profilowanie** oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do automatycznej oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.
- k) **Eksport danych** oznacza przekazanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- l) **IOD lub Inspektor** oznacza osobę pełniącą obowiązki Inspektora Ochrony Danych Osobowych.
- m) **Rejestr** oznacza Rejestr Czynności Przetwarzania Danych Osobowych.

5. Ochrona danych osobowych w Stowarzyszeniu - zasady ogólne

5.1 Filary ochrony danych osobowych:

- a) **Legalność** – Stowarzyszenie dba o ochronę prywatności i przetwarza dane zgodnie z prawem.
- b) **Bezpieczeństwo** – Stowarzyszenie zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych podejmując stale działania w tym zakresie.

- c) **Prawa Jednostki** – Stowarzyszenie umożliwia osobom, których dane przetwarza, wykonywanie swoich praw i prawa te realizuje.
- d) **Rozliczalność** – Stowarzyszenie dokumentuje to, w jaki sposób spełnia obowiązki, aby w każdej chwili móc wykazać zgodność.

5.2 Zasady ochrony danych

Stowarzyszenie przetwarza dane osobowe z poszanowaniem następujących zasad:

- a) w oparciu o podstawę prawną i zgodnie z prawem;
- b) rzetelnie i uczciwie;
- c) w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą;
- d) w konkretnych celach wynikających wprost z celów działania stowarzyszenia;
- e) nie więcej niż potrzeba;
- f) z dbałością o prawidłowość danych;
- g) nie dłużej niż to konieczne;
- h) zapewniając odpowiednie bezpieczeństwo danych.

5.3 System ochrony danych

System ochrony danych osobowych w stowarzyszeniu składa się z następujących elementów:

A. Wyłączenie danych zbędnych do prowadzenia działalności statutowej.

Stowarzyszenie nie pozyskuje i nie przetwarza:

- a) danych specjalnych i danych „kryminalnych”,
- b) danych osób, nie będących działkowcami lub członkami stowarzyszenia,
- c) danych dzieci,
- d) danych do profilowania.

B. Rejestr.

Stowarzyszenie prowadzi **Ewidencję Danych Osobowych** i rejestr ich wykorzystania.

C. Podstawy prawne.

Stowarzyszenie aktualizuje podstawy prawne przetwarzania danych, w tym:

- archiwizuje **zgody na przetwarzanie danych** i komunikację na odległość
- inwentaryzuje i uszczegóławia uzasadnienie przypadków, przetwarzania danych na podstawie statutowo uzasadnionego interesu Stowarzyszenia.

D. Obsługa praw jednostki.

Stowarzyszenie spełnia obowiązki informacyjne względem osób, których dane przetwarza, oraz zapewnia obsługę ich praw, realizując otrzymane w tym zakresie żądania, w tym:

- **Obowiązki informacyjne.** Stowarzyszenie przekazuje prawem wymagane informacje o potrzebie i celu zbierania danych i zapewnia udokumentowanie realizacji tego obowiązku.
- **Zawiadamianie o naruszeniach.** Stowarzyszenie stosuje procedury pozwalające na ustalenie konieczności zawiadomienia UODO i osób dotkniętych zidentyfikowanym naruszeniem ochrony danych.

F. Bezpieczeństwo.

Stowarzyszenie zapewnia odpowiedni poziom bezpieczeństwa danych, w tym:

- a) przeprowadza **analizy ryzyka** dla czynności przetwarzania danych lub ich kategorii;
- b) przeprowadza oceny skutków dla ochrony danych tam, gdzie ryzyko naruszenia praw i wolności osób jest wysokie;
- c) dostosowuje środki ochrony danych do ustalonego ryzyka;

G. Przetwarzający.

Stowarzyszenie stosuje zasadę przekazania dodanych osobowych osobie prawnej lub fizycznej obsługującej stowarzyszenie jedynie przy spełnieniu wymogu co do warunków przetwarzania tych danych, wg. zasad określonych w RODO i w zgodzie z celami działalności Stowarzyszenia.

H. Eksport danych.

Stowarzyszenie nie ma prawa do eksportu danych w tym do organizacji o tym samym profilu działania.

I. Przetwarzanie transgraniczne.

Stowarzyszenie nie przetwarza i nie przekazuje danych osobowych w wymiarze transgranicznym nawet w przypadku członka stowarzyszenia lub działkowca będącego obcokrajowcem.

6. Inwentaryzacja

A. Dane wrażliwe

Stowarzyszenie nie przetwarza i nie może przetwarzać danych wrażliwych (dane specjalne i dane karne) W przypadku zidentyfikowania przypadków przetwarzania danych wrażliwych, Stowarzyszenie postępuje zgodnie z w.w przyjętymi zasadami.

B. Dane niezidentyfikowane

Stowarzyszenie nie przetwarza i nie może przetwarzać danych niezidentyfikowanych i szanuje prawa osób, których dotyczą dane niezidentyfikowane.

C. Profilowanie

Stowarzyszenie nie prowadzi profilowania w oparciu o przetwarzanie zgromadzonych danych osobowych.

7. Rejestr czynności przetwarzania danych

7.1 Stowarzyszenie nie prowadzi oddzielnego Rejestru dokumentującego czynności przetwarzania danych.

7.2 Stowarzyszenie prowadzi rejestr czynności przetwarzania danych, w którym dokumentuje sposób, w jaki wykorzystuje dane osobowe w formie przedmiotowego zapisu w protokołach z posiedzeń zarządu.

7.3 Rejestr jest jednym z podstawowych narzędzi umożliwiających Stowarzyszeniu rozliczanie większości obowiązków ochrony danych.

7.4 W Rejestrze, dla każdej czynności przetwarzania danych, podaje się: nazwę czynności, cel przetwarzania, opis grupy adresatów, podstawę prawną przetwarzania, datę przetwarzania.

8. Sposób obsługi praw jednostki i obowiązków informacyjnych

8.1 Stowarzyszenie dba o czytelność i styl przekazywanych informacji i komunikacji z osobami, których dane przetwarza.

8.2 Stowarzyszenie ułatwia osobom korzystanie z ich praw poprzez różne działania, w tym: zamieszczenie na stronie internetowej Stowarzyszenia informacji lub odwołań do informacji o prawach osób, sposobie skorzystania z nich w Stowarzyszeniu, w tym wymaganiach dotyczących identyfikacji, metodach kontaktu ze Stowarzyszeniem itp.

8.3 W celu realizacji praw jednostki Stowarzyszenie zapewnia procedury i mechanizmy pozwalające zidentyfikować dane konkretnych osób przetwarzane przez Stowarzyszenie, zintegrować te dane, wprowadzać do nich zmiany i usuwać w sposób zintegrowany.

9. Obowiązki informacyjne

Stowarzyszenie:

- a) określa zgodne z prawem i efektywne sposoby wykonywania obowiązków informacyjnych.
- b) informuje osobę o przedłużeniu ponad jeden miesiąc terminu na rozpatrzenie żądania tej osoby.
- c) informuje osobę o przetwarzaniu jej danych, przy pozyskiwaniu danych od tej osoby.
- d) informuje osobę o przetwarzaniu jej danych, przy pozyskiwaniu danych o tej osobie niebezpośrednio od niej.
- e) określa sposób informowania osób o przetwarzaniu danych niezidentyfikowanych, tam, gdzie to jest możliwe (np. tabliczka o objęciu obszaru monitoringiem wizyjnym).
- f) informuje osobę o planowanej zmianie celu przetwarzania danych.
- g) informuje osobę przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania.
- h) informuje odbiorców danych o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania danych (chyba że będzie to wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku lub będzie niemożliwe).
- i) informuje osobę o prawie sprzeciwu względem przetwarzania danych najpóźniej przy pierwszym kontakcie z tą osobą.
- j) bez zbędnej zwłoki zawiadamia osobę o naruszeniu ochrony danych osobowych, jeżeli może ono powodować wysokie ryzyko naruszenia praw lub wolności tej osoby.

10. Żądania osób

10.1 Prawa osób trzecich.

Realizując prawa osób, których dane dotyczą, Stowarzyszenie wprowadza gwarancje ochrony praw i wolności osób trzecich. W szczególności w przypadku powzięcia wiarygodnej wiadomości o tym, że wykonanie żądania osoby o wydanie kopii danych lub prawa do przeniesienia danych może niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolności innych osób (np. prawa związane z ochroną danych innych osób, prawa własności intelektualnej, tajemnicę handlową, dobra osobiste itp.), Stowarzyszenie może zwrócić się do osoby w celu wyjaśnienia wątpliwości lub podjąć inne prawem dozwolone kroki, łącznie z odmową zadośćuczynienia żądaniu.

10.2 Nieprzetwarzanie.

Stowarzyszenie informuje osobę o tym, że nie przetwarza danych jej dotyczących, jeśli taka osoba zgłosiła żądanie dotyczące jej praw.

10.3 Odmowa.

Stowarzyszenie informuje osobę, w ciągu miesiąca od otrzymania żądania, o odmowie rozpatrzenia żądania i o prawach osoby z tym związanych.

10.4 Dostęp do danych.

Na żądanie osoby dotyczące dostępu do jej danych, Stowarzyszenie informuje osobę, czy przetwarza jej dane oraz informuje osobę o szczegółach przetwarzania, zgodnie z art. 15 RODO (zakres odpowiada obowiązkowi informacyjnemu przy zbieraniu danych), a także udziela osobie dostępu do danych jej dotyczących.

10.5 Sprostowanie danych.

Stowarzyszenie dokonuje sprostowania nieprawidłowych danych na żądanie osoby. Stowarzyszenie ma prawo odmówić sprostowania danych, chyba że osoba w rozsądny sposób wykaże nieprawidłowości danych, których sprostowania się domaga. W przypadku sprostowania danych Stowarzyszenie informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

10.6 Usunięcie danych.

Na żądanie osoby, Stowarzyszenie usuwa dane, gdy:

- a) dane nie są niezbędne do celów, w których zostały zebrane ani przetwarzane w innych celach,
- b) zgoda na ich przetwarzanie została cofnięta, a nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- c) osoba wniosła skuteczny sprzeciw względem przetwarzania tych danych,
- d) dane były przetwarzane niezgodnie z prawem,
- e) konieczność usunięcia wynika z obowiązku prawnego,
- f) żądanie dotyczy danych dziecka zebranych na podstawie zgody w celu świadczenia usług społeczeństwa informacyjnego oferowanych bezpośrednio dziecku (np. profil dziecka na portalu społecznościowym, udział w konkursie na stronie internetowej).

10.7 Stowarzyszenie określa sposób obsługi prawa do usunięcia danych w taki sposób, aby zapewnić efektywną realizację tego prawa przy poszanowaniu wszystkich

zasad ochrony danych, w tym bezpieczeństwa, a także weryfikację, czy nie zachodzą wyjątki, o których mowa w art. 17. ust. 3 RODO.

Jeżeli dane podlegające usunięciu zostały upublicznione przez Stowarzyszenie, Stowarzyszenie podejmuje rozsądne działania, w tym środki techniczne, by poinformować innych administratorów przetwarzających te dane osobowe, o potrzebie usunięcia danych i dostępu do nich. W przypadku usunięcia danych Stowarzyszenie informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

10.8 Ograniczenie przetwarzania.

Stowarzyszenie dokonuje ograniczenia przetwarzania danych na żądanie osoby, gdy:

- a) osoba kwestionuje prawidłowość danych – na okres pozwalający sprawdzić ich prawidłowość
- b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania
- c) Stowarzyszenie nie potrzebuje już danych osobowych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń
- d) osoba wniosła sprzeciw względem przetwarzania z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją - do czasu stwierdzenia, czy po stronie Stowarzyszenia zachodzą prawnie uzasadnione podstawy nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.

W trakcie ograniczenia przetwarzania Stowarzyszenie przechowuje dane, natomiast nie przetwarza ich (nie wykorzystuje, nie przekazuje), bez zgody osoby, której dane dotyczą, chyba że w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego. Stowarzyszenie informuje osobę przed uchyleniem ograniczenia przetwarzania. W przypadku ograniczenia przetwarzania danych Stowarzyszenie informuje osobę o odbiorcach danych, na żądanie tej osoby.

10.9 Przenoszenie danych.

Na żądanie osoby Stowarzyszenie wydaje w powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego lub przekazuje innemu podmiotowi, jeśli jest to możliwe, dane dotyczące tej osoby, które dostarczyła ona Stowarzyszeniu, przetwarzane na podstawie zgody tej osoby lub w celu zawarcia lub wykonania umowy z nią zawartej, w systemach informatycznych Stowarzyszenia lub podmiotu realizującego zadania na jego rzecz.

10.9 Sprzeciw w szczególnej sytuacji.

Jeżeli osoba zgłosi umotywowany jej szczególną sytuacją sprzeciw względem przetwarzania jej danych, a dane przetwarzane są przez Stowarzyszenie w oparciu o uzasadniony interes Stowarzyszenia lub o powierzone Stowarzyszeniu zadanie w interesie publicznym, Stowarzyszenie uwzględni sprzeciw, o ile nie zachodzą po stronie Stowarzyszenia ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby zgłaszającej sprzeciw, lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

10.10 Sprzeciw względem marketingu bezpośredniego.

Jeżeli osoba zgłosi sprzeciw względem przetwarzania jej danych przez Stowarzyszenie na potrzeby marketingu bezpośredniego (w tym ewentualnie profilowania), Stowarzyszenie uwzględni sprzeciw i zaprzestanie takiego przetwarzania.

12. Minimalizacja

12.1 Stowarzyszenie dba o minimalizację przetwarzania danych pod kątem: adekwatności danych do celów (ilości danych i zakresu przetwarzania), dostępu do danych, czasu przechowywania danych.

12.2 Minimalizacja zakresu

Stowarzyszenie zweryfikowało zakres pozyskiwanych danych, zakres ich przetwarzania i ilość przetwarzanych danych pod kątem adekwatności do celów przetwarzania w ramach wdrożenia RODO. Stowarzyszenie dokonuje okresowego przeglądu ilości przetwarzanych danych i zakresu ich przetwarzania nie rzadziej niż raz na rok.

12.3 Minimalizacja dostępu

Stowarzyszenie stosuje ograniczenia dostępu do danych osobowych: prawne (zobowiązania do poufności, zakresy upoważnień), fizyczne (strefy dostępu, zamykanie pomieszczeń) i logiczne (ograniczenia uprawnień do systemów przetwarzających dane osobowe i zasobów sieciowych, w których rezydują dane osobowe).

Stowarzyszenie stosuje kontrolę dostępu fizycznego.

Stowarzyszenie dokonuje aktualizacji uprawnień dostępowych przy zmianach w składzie organów stowarzyszenia i zmianach ról osób, oraz zmianach podmiotów przetwarzających.

Stowarzyszenie dokonuje okresowego przeglądu ustanowionych użytkowników systemów i aktualizuje ich nie rzadziej niż raz na rok.

Szczegółowe zasady kontroli dostępu fizycznego i logicznego zawarte są w utrwalonych zwyczajowo procedurach bezpieczeństwa fizycznego i bezpieczeństwa informacji.

13. Bezpieczeństwo

13.1 Stopień bezpieczeństwa

Stowarzyszenie zapewnia stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw i wolności osób fizycznych wskutek przetwarzania danych osobowych przez Stowarzyszenie.

13.2 Analizy ryzyka i adekwatności środków bezpieczeństwa

Stowarzyszenie przeprowadza i dokumentuje analizy adekwatności środków bezpieczeństwa danych osobowych. W tym celu:

- 1) Stowarzyszenie zapewnia odpowiedni stan wiedzy o bezpieczeństwie informacji i ciągłości działania – wewnętrznie lub ze wsparciem podmiotów wyspecjalizowanych.
- 2) Stowarzyszenie kategoryzuje dane oraz czynności przetwarzania pod kątem ryzyka, które przedstawiają.
- 3) Stowarzyszenie przeprowadza analizy ryzyka naruszenia praw lub wolności osób fizycznych dla czynności przetwarzania danych lub ich kategorii.

13.3 Zgłaszanie naruszeń

Stowarzyszenie stosuje procedury pozwalające na identyfikację, ocenę i zgłoszenie zidentyfikowanego naruszenia ochrony danych Urzędowi Ochrony Danych w terminie 72 godzin od ustalenia naruszenia.

14. Przetwarzający

Stowarzyszenie posiada zasady doboru i weryfikacji przetwarzających dane na rzecz Stowarzyszenia opracowane w celu zapewnienia, aby przetwarzający dawali wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych dla zapewnienia bezpieczeństwa, realizacji praw jednostki i innych obowiązków ochrony danych spoczywających na Stowarzyszeniu. Stowarzyszenie stosuje minimalne wymagania co do umowy powierzenia przetwarzania danych stanowiące .

15. Postanowienia Końcowe

Niezależnie od odpowiedzialności określonej w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, naruszenie zasad określonych w niniejszej PODO może być podstawą rozwiązania współpracy (bez wypowiedzenia) z osobą, która dopuściła się naruszenia.

W sprawach nieuregulowanych w PODO mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1). oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) i przepisy wykonawcze do tej Ustawy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Ochrona danych Osobowych – obiekt monitorowany całodobowo.
2. Informacja dla działkowca od którego pozyskano dane osobowe.
3. Klauzula informacyjna – spis liczników energii elektrycznej.

Załącznik nr 1 - Ochrona danych Osobowych – obiekt monitorowany całodobowo.

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Stowarzyszenie Ogrodowe „Nasza Krępa” z siedzibą w Krępie, adres: Krępa, ul. Długa 17, 05-530 Góra Kalwaria, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Dane kontaktowe Stowarzyszenia, kontakt e-mailowy: kreparosa@gmail.com lub listowny: Krępa, ul. Długa 17, 05-530 Góra Kalwaria.
3. Pani/Pana dane osobowe w postaci wizerunku zarejestrowanego przez monitoring są

przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie

Rodzinnych Ogródków Działkowych „Krępa Rosa” położonych pod w/w adresem oraz mienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być udostępnianie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie obowiązujących na terenie RP przepisów.
5. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w drodze monitoringu będą przechowywane maksymalnie do 3 miesięcy od dnia nagrania.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany – kamery monitoringu nagrywają obraz w sposób ciągły.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od Stowarzyszenia dostępu do dotyczących Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
8. Wejście na teren Rodzinnych Ogródków Działkowych „Krępa Rosa” jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

Załącznik nr 2 – Informacja dla działkowca, od którego pozyskano dane osobowe.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy nr 95/46/WE (dalej zwanego RODO) oraz Ustawą o Ochronie Danych Osobowych z dnia 10 maja 2018 r. Zarząd ROD przekazuje informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych działkowców (zwanymi dalej „danymi”).

1. Administratorem danych jest Stowarzyszenie Ogrodowe Nasza Krępa. Obowiązki administratora wypełnia Zarząd Stowarzyszenia.
2. Celem przetwarzania danych jest realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 13 grudnia 2013 roku o rodzinnych ogrodach działkowych w kwestiach dotyczących prawa do działki i prowadzenia spraw ROD oraz realizacja celów wynikających ze Statutu Stowarzyszenia.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia RODO (umowa dzierżawy działkowej), art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO (prawnie uzasadnione interesy administratora), w związku z art. 11 ust. 1, art. 14 ust. 1-3, art. 27 ust. 1-2, art. 28 i art. 51 ustawy o rodzinnych ogrodach działkowych.
4. Prawnie uzasadnione interesy administratora wynikają z realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy dzierżawy działkowej, umowy użyczenia przyłącza elektrycznego oraz stosunku prawnego wynikającego z członkostwa w Stowarzyszeniu.
5. Odbiorcami danych są podmioty, z których usług korzysta Stowarzyszenie przy prowadzeniu spraw ROD w realizacji obowiązków ustawowych i statutowych, realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy dzierżawy działkowej lub wobec których stowarzyszenie jest zobowiązane udostępnić dane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.
6. Okres przez który dane będą przechowywane wynosi 15 lat od zakończenia stosunku prawnego wynikającego z umowy dzierżawy działkowej.

7. Osoba, której dotyczą dane ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz zgłoszenia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych.
8. Osoba, której dane dotyczą może wnieść skargę na niezgodność przetwarzania tych danych z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych będzie odmowa zatwierdzenia przeniesienia prawa do działki lub odmowa zawarcia umowy dzierżawy działkowej albo odmowa nadania praw członkowskich w Stowarzyszeniu.
10. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji na podstawie uzyskanych danych osobowych.

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna – spis liczników energii elektrycznej

Na podstawie art. 4 ust. 5 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie RODO) oraz Ustawy o Ochronie Danych Osobowych z 10 maja 2018 r. informujemy, że:

1. Opublikowanie na stronie internetowej ROD i tablicy informacyjnej „spisu liczników energii elektrycznej” oznacza przetwarzanie danych osobowych działkowców zgodnie z zasadą pseudonimowania danych.
2. W wykazach publikowany jest wyłącznie numer działki i wskazanie liczników poboru energii za 2 ostatnie miesiące.
3. Na tej podstawie nie można tych danych przypisać konkretnej osobie, bez użycia dodatkowych informacji, które są przechowywane osobno i są objęte środkami technicznymi i organizacyjnymi uniemożliwiającymi ich przypisanie zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej.
4. Wszyscy działkowcy dobrowolnie i świadomie korzystają z tej formy powiadamiania ich o należnych opłatach od wielu miesięcy, przez co okazują wolę i potwierdzają oraz przyzwalają na taką formę przetwarzania ich danych, a to oznacza zgodę w rozumieniu przepisu art. 4 ust. 11 Rozporządzenia RODO.
5. Dane są publikowane w wykazie wyłącznie do następnego spisu i po tym czasie są usuwane z wykazu i zastępowane aktualnymi danymi.
6. Na podstawie art. 7 Rozporządzenia RODO każdy z działkowców dobrowolnie, wyraził zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach związanych m.in z realizacją jego statutowych obowiązków związanych z terminowym uiszczaniem należnych opłat.
7. W przypadku nie udzielania zgody Zarząd ROD nie umieści danych osobowych działkowca dotyczących zużycia energii elektrycznej na żadnym z wykazów.
8. Każdy działkowiec, którego dane dotyczą, ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych lub może w dowolnym momencie wycofać zgodę i zażądać usunięcia jego danych z wykazu.